

# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

## Referat fra skolebestyrelsesmøde/temadag

tirsdag d. 23. september 2024 kl. 12.00 – 18.00

Kulturcenter Mariehøj

Skolebestyrelsen består af forældre, medarbejdere og elever:

Forældrerepræsentanter:

- Charlotte Neerup, CN - deltog
- Kaspar Schauby, KS – Deltog fra kl. ca. 15
- Mette Carstensen, MCA – Deltog fra kl. ca. 16
- Lotte Bruun Roslev Jensen, LBO - deltog
- Christa Krell, CKR - deltog
- Ulrich Gheisler, UGH - deltog
- Casper Bech Eiersted, CBE – Deltog ikke
- Lauren Morrissey. LMO (suppleant) – Deltog ikke

Medarbejderrepræsentanter:

- Carsten Brünner, CB - deltog
- Hasan Hüseyin Mor, HM - deltog

Elevrepræsentanter:

- Rehan Saghir, formand for elevrådet – Deltog ikke
- Eddie Porsbjerg, næstformand for elevrådet - Deltog ikke

Ledelsen er sekretær for skolebestyrelsen og har ikke stemmeret

Ledelsen:

- Jesper Lykkegaard, JL – Skoleleder - Deltog
- Claus Bjørn Andreasen, CBA – Viceskoleleder - Deltog

Kommunalbestyrelsen har udpeget repræsentant til skolebestyrelsen, som deltager uden stemmeret

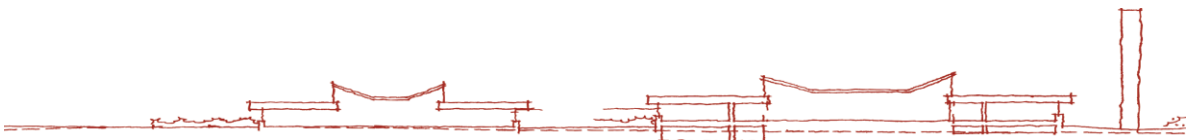
Kommunalbestyrelsesmedlem:

- Malene Barkhus Larsen, MBL – Deltog ikke

**Kommende skolebestyrelsesmøder:**

Alle møder gennemføres i tidsrummet kl. 17.00 – ca. 20.00

23. september 2024 (temadag 12.00 – 18.00), 29. oktober 2024, 26. november 2024, 17. december 2024, 28. januar 2025, 25. februar 2025, 25. marts 2025, 29. april 2025, 27. maj 2025, 24. juni 2025



# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

## P1. kl. 12.00 Godkendelse af dagsorden, referat fra sidste møde og valg af ordstyrer, punkter til eventuelt

- Konstatning af skolebestyrelsesmødets beslutningsdygtighed
  - 6 af 11 bestyrelsesmedlemmer med fra mødets begyndelse. Mødet er således beslutningsdygtigt.
- Godkendelse af dagsorden, tidsplan, evt. justeringer  
Dagsorden godkendt, tidsplan godkendt
- I henhold til forretningsordenen betragtes referatet som godkendt, hvis ikke der er indsendt skriftlige kommentarer senest otte dage efter modtagelsen.  
Referat fra skolebestyrelsesmøde d. 27. august 2024 er tidligere sendt til SB
  - Referat fra sidste møde godkendt
- valg af ordstyrer
  - JL blev valgt til ordstyrer
- Punkter til eventuelt (øj beslutningspunkter)
  - Pres på lokaler i fritidsklubben

## P2. kl. 12.15 Orientering fra Skoleleder (10 min) – JL

- Præsentation af formandskab for elevrådet – udsættes til næste møde
- Elevtal 5/9: 1047 – Højeste elevantal i mange år.
- Trømiaden gennemført d. 5/9 med en masse glade elever.
- Politikontrol ved parkeringspladsen d. 6. september – Det hjalp på den trafikale adfærd, at politiet viste deres tilstedeværelse.

2

## P3. kl. 12.25 Elevrådsformanden orienterer (10 min)

Mundtlig orientering

Punktet udgår, da elevrådet ikke var til stede. Fraværet skyldes naturfagsuge på skolen.

## P4. kl. 12.35 Orientering fra Kommunalbestyrelse (10 min) – MBL

Mundtlig orientering

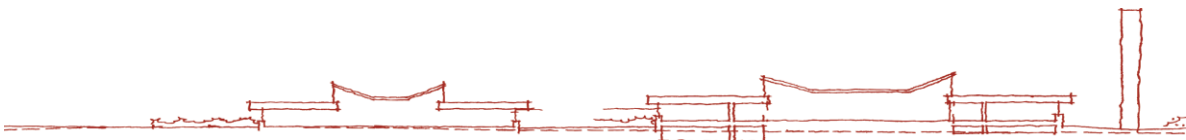
Punktet udgår.

## P5. kl. 12.45 Formanden orienterer (10 min) – CN

Mundtlig orientering

Der har været skoleforumsmøde på Ravnholm skole.

- Rundvisning i skolens nye udskolingsmiljø.
- Der var drøftelser vedr. klassesammenlægninger ift. hvordan man gør det på forskellige skoler.



# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

## P6 kl. 12.55 Skolebestyrelsens årshjul (15 min)

**Baggrund:** Skolebestyrelsens arbejde gennemgår en række tilbagevendende arbejdsopgaver. For at skabe overblik og fremdrift udarbejdes et årshjul, indeholdende de vigtige opgaver.

**Indstilling:** Forslag til årshjul drøftes i skolebestyrelsen med henblik på justering og vedtagelse.

Bilag: Forslag til årshjul.

### **Beslutning / drøftelse:**

Det vurderes at der skal være to fælles kontaktforældremøder. Der indstilles til, at der afholdes et i efteråret og et i foråret.

Der var lidt korrigeringer og ændringer, disse vil blive ændret i årshjulet.

Tilsyn af legeplads skal føres i årshjulet.

Årshjul vedtaget med ovennævnte ændringer

3

## P7 kl. 13.10 Nuværende konstituering i skolebestyrelsen (15 min)

**Baggrund:** Skolebestyrelsen har tidligere konstitueret sig i følgende konstruktion:

Formand: Charlotte Neerup Larsen

Næstformand: Kaspar Schauby

Økonomiudvalg: Kaspar Schauby, Lauren Morrissey

Principudvalg: Christa Krell, Mette Carstensen

Trivsels- og kontaktudvalg: Ulrich Ghisler, Casper Bech Eiersted

Faglighedsudvalg: Ulrich Ghisler, Charlotte Neerup, Hasan Mor, Mette Carstensen

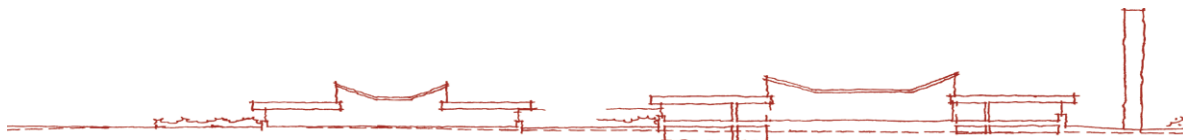
**Indstilling:** Skolebestyrelsen drøfter ovenstående udvalgs formål og videre arbejdsproces.

### **Beslutning / drøftelse:**

Digitaliseringsudvalget skal tilføjes.

Charlotte Neerup stiller sig til rådighed at forsætte som formand. Charlotte blev genvalgt.

Kasper Schauby stiller sig til rådighed at forsætte som næstformand, Kasper blev genvalgt.



# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

Økonomiudvalg: Kaspar Schauby, Charlotte Neerup  
Principudvalg: Christa Krell, Mette Carstensen  
Trivsels- og kontaktudvalg: Ulrich Ghisler,  
Faglighedsudvalg: Ulrich Ghisler, Hasan Mor, Mette Carstensen

## P8 kl. 13.25 Ekstraordinær reoveringspulje (20 min)

**Baggrund:** Rudersdal kommune har afsat anlægsmidler til ekstraordinær reovering af de skoler, som ikke er ombygget i forhold til sammenlægning og udskolingsmiljøer.

Trørøds skolen har således fået tildelt økonomiske midler fra denne pulje. Da Rudersdal kommunes ankægsramme er presset i 2025, har direktionen besluttet at fremrykke nogle af midlerne. Således tildeles Trørøds skolen 2,5 mio kr. til ekstraordinær reovering.

De projekter, som prioriteres skal indstilles fra skolens bestyrelse til politisk godkendelse.

Skolebestyrelse og MED udvalg har besluttet, at egnede reoveringsprojekter skal komme så mange børn til gode, som muligt. Projekterne skal have et anvendelsesformål indenfor skolens kerneydelse med læring og trivsel. Der ønskes både reoveringsprojekter ude og inde.

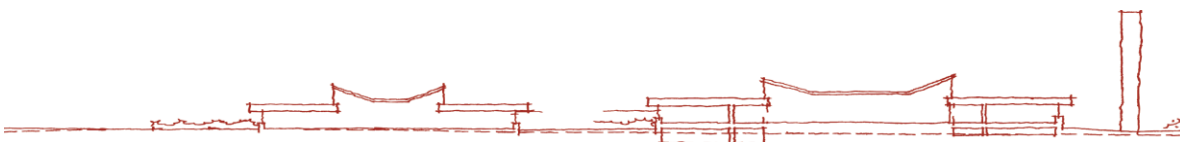
Skolens elevråd og MED udvalg har behandlet projekter, som anses for værende relevante indenfor puljen til ekstraordinær reovering. Skolens ledelse har ligeledes vurderet reoveringsbehovet på skolen.

Elevrådet har peget på følgende relevante projekter:

- Renovering af Boldøen
- Renovering af bålplads
- Renovering af bibliotek til PLC
- Renovering af omklædningsrum ved idrætshallen
- Renovering af undervisningslokaler
- Renovering af biograf

MED udvalget peger på følgende relevante projekter i prioriteret rækkefølge.

- Renovering af boldøen
- Renovering/udskiftning af gulv i idrætshallen
- Renovering af Bibliotek til PLC
- Renovering af boldbane ved Udgård
- Renovering af bål miljø
- Etablering af "lille skole miljø"



# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

Skoleledelsen bifalder elevrådets og MED udvalget indstillinger, og peger desuden på følgende egnede renoveringsprojekter:

- Lydisolering af idrætshal
- Renovering af HD miljø.

**Indstilling:** Skolebestyrelsen drøfter indstillingerne fra ovenstående aktører og beslutter en prioriteret indstilling til videre behandling i teknisk forvaltning, med henblik på projektering, indhentning af tilbud og igangsættelse af arbejde.

## Beslutning:

Den samlede indstilling:

- Boldøen
- Rødbane SFO
- PLC/bibliotek
- Idrætsgulv
- Bålplads/SFO
- HD-lokale

## P9. kl. 13.45 Suppleringsvalg til skolebestyrelsen (20 min)

5

**Baggrund:** Et skolebestyrelsesmedlem har meddelt, at vedkommende ikke længere ønsker at være medlem af skolebestyrelsen.

Fra styrelsesvedtægten:

*"Udtræden:*

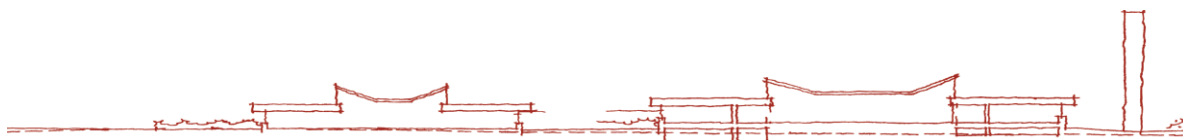
*Hvis en forældrerepræsentant ønsker at udtræde af skolebestyrelsen, skal der sendes en begrundet ansøgning til Kommunalbestyrelsen herom. Skolechefen er bemyndiget til at behandle ansøgningen på vegne af Kommunalbestyrelsen."*

Skolechefen har imødekommet anmodningen om udtrædelse af skolebestyrelsen. Der er kun én suppleant til bestyrelsen, og vedkommende ønsker ikke at indtræde i bestyrelsen.

Der bør således gennemføres suppleringsvalg til skolebestyrelsen efter gældende regler i styrelsesvedtægten:

*"Suppleringsvalg*

*Hvis en forældrerepræsentant træder ud af arbejdet i skolebestyrelsen, kan skolebestyrelsen komme ud for, at der ikke er flere stedfortrædere at trække på. I så fald bør skolebestyrelsen kontakte forvaltningen for at få sat et suppleringsvalg i gang. Suppleringsvalg foregår efter samme regler som valg til skolebestyrelsen"*



# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

**Indstilling:** Skolebestyrelsen igangsætter proces for suppleringsvalg.  
Formandsskabet foreslår følgende proces:

Skriftlig meddelelse til alle forældre om suppleringsvalg	24. september
Udarbejdelse af valgliste	8. oktober
Skriftlig meddelelse om valgmøde	24. september
Valgmøde	10. oktober
Kandidatopstilling	11. oktober
Valghandling/elektronisk afstemning	11. - 25. oktober
Indtrædelse i skolebestyrelsen	29. oktober

## Beslutning:

Ovenstående tidsplan godkendt af skolebestyrelsen.  
Der skal laves suppleringsvalg. Der mangler ét bestyrelsesmedlem.  
Der mangler op til 6 suppleanter til skolebestyrelsen.

JL skriver ud på Aula, samt kontakter kontaktforældrene ift. at skrive direkte ud til klasserne.

**KI. 14.05 PAUSE** (10 min)

6

**P10. kl. 14.15 Økonomi – Forventet regnskab 2024** (20 min)

**Baggrund:** Skolens økonomi følges på månedlig basis med opfølgingsmøder med koncernøkonomi.

Skolen bar et merforbrug fra 2023 på ca. 2.400.000 kr. ind i 2024.

Skolen forventede regnskab for 2024 er pr. 31/8 opgjort til et forventet mindreforbrug på ca. 145.000 kr.

Skolen forventer således, at gå ud af 2024 i økonomisk balance.

Det forventede regnskab viser, at Trørøds skolen lander et forventet mindreforbrug for driftsåret 2024 på ca. 2,4 mio. kr.

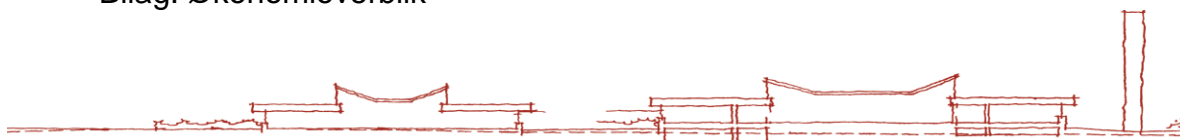
Der tages forbehold for uforudsete omkostninger i 4. kvartal.

**Indstilling:** Skolebestyrelsen præsenteres for det forventede regnskab for 2024.

## Beslutning / Orientering:

Bestyrelsen udtrykker tilfredshed med udviklingen i skolens økonomi.

Bilag: Økonomioverblik



# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

## P11 kl. 14.35 Medarbejderens dag 5/10 (20 min)

**Baggrund:** Hvert år markerer Trørøds skolen, at vores medarbejdere gør et fantastisk stykke arbejde med elevernes læring og trivsel. Dette gøres på "Teachers day", som er en international mærkedag.

Både ledelse og elevråd planlægger at markere "medarbejderens dag" med en anerkendelse

**Indstilling:** Skoleledelsen indstiller til, at skolebestyrelsen på Trørøds skolen indgår i denne anerkendelse af vores medarbejdere på Trørøds skolen.

Skoleledelsen foreslår, at skolebestyrelsen udarbejder en skriftlig hilsen til medarbejderne og gerne et initiativ, som viser skolebestyrelsens anerkendelse af medarbejdernes arbejde med elevernes læring og trivsel.

Skolebestyrelsen drøfter forslaget, og træffer eventuelt aftale om initiativ og indhold til en hilsen.

### **Beslutning:**

JL laver et oplæg til formandsskabet.

Formandsskabet beslutter om de møder op på skolen, laver en skriftlig hilsen eller evt. videohilsen.

7

## P12 kl. 14.55 Oplæg om nyt styresystem for iPads (30 min)

**Baggrund:** Teknologien omkring styring af skolens iPads på skolens server, udvikler sig med nye muligheder.

Der implementeres således et nyt "MDM system" (mobile device management), som giver lærere og pædagoger en række nye muligheder.

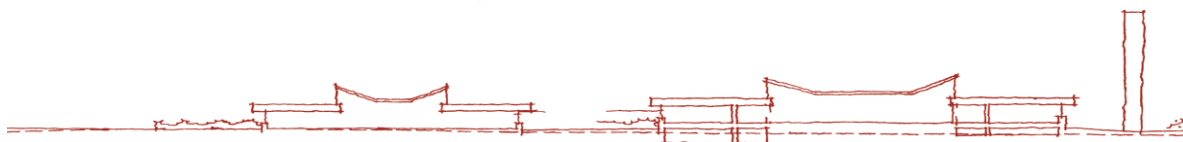
Skolen overgår til "JAMF School for Mac og iPads", som giver mulighed for at begrænse adgang til websites, apps og programmer, og om nødvendigt helt slukke for iPads, som tilgår skolens netværk.

**Indstilling:** En af skolens IT-vejledere, Thomas Woll kommer og giver skolebestyrelsen et oplæg om den nye teknologi og hvorledes teknologien kan anvendes i skolens undervisning.

### **Beslutning/Drøftelser:**

Thomas Woll fremlagde det nye Jamf School program.

Der var gode drøftelser ift. systemets formåen, og der var positive forhåbninger til hvordan det aktivt kan bruges fremadrettet.



# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

## P13 kl. 15.25 Oplæg om AI i undervisningen (75 min)

**Baggrund:** Artificial Intelligence, AI åbner vidensindsamling og dermed undervisning på helt nye måder, for både elever og lærere. Væk er lærerens vidensmonopol og nu er proces og metode også genstand for andre vinkler.

AI åbner for stillingtagen til teksts, billeders, films troværdige ophav, og udfordrer vores sikkerhed og viden på hvad som er virkeligt og hvad som ikke er.

Denne teknologi giver både opmærksomheder og muligheder i undervisningen.

**Indstilling:** Rudersdal kommunes digitaliseringskonsulent, Kim Byrding vil holde et oplæg for bestyrelsen om AI i et undervisningsperspektiv.

### **Beslutning/Drøftelse:**

Kim Byrding holdt et inspirerende oplæg.

Der var efterfølgende god dialog ift. opmærksomheder positive som udfordrende mht. AI.

## **Beslutning:**

**KL 16.40 PAUSE** (15 min)

8

## P14 kl. 16.55 Andet forældremøde på årgangene (20 min)

**Baggrund:** Der er afsat ekstra midler i tildelingen i indeværende skoleår fra Rudersdal kommune til øget skole/hjem samarbejde.

Således gennemføres i denne forbindelse et årligt ekstra forældremøde på årgangene.

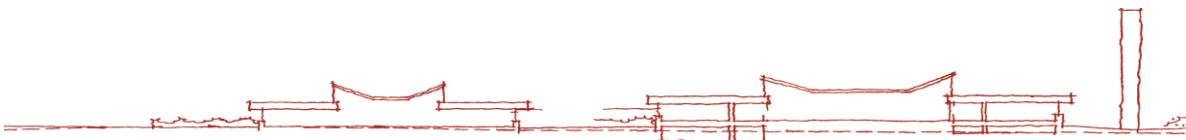
Skoleledelsen vurderer, at forældremøderne kan anvendes til tematiserede drøftelse, som er målrettet elevernes alder og modenhed.

I bestræbelsen på at engagere kontaktførelserne og definere rollen som kontaktførelser, foreslås at inddrage kontaktførelserne i planlægningen og gennemførelsen af disse forældremøder.

Forældremøderne forventes gennemført i 1. kvartal 2025.

Skoleledelsen har udarbejdet forslag til egnede temaer på langs af skolen årgange, se bilag.

**Indstilling:** Skolebestyrelsen drøfter forslag om forældreinitieret forældremøder, med tematisk indhold.





# TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, [Troeroedskolen@rudersdal.dk](mailto:Troeroedskolen@rudersdal.dk), tlf. 4611 4600

## **Beslutning:**

Bestyrelsen godkender og støtter op om strukturen for det andet forældremøde. Strukturen tænkes ind i den kommende genoplivning af "guide til kontaktførelse opgaver".

Bilag: Forslag til temaer på forældremøder.

## **P15 kl. 17.15 Revision og opdatering af "guide til kontaktførelse" (25 min)**

**Baggrund:** Skolebestyrelsen, som virkede i 2017, udarbejdede en "guide til kontaktførelse".

Denne guide indeholder flere relevante og vigtige opmærksomheder.

Derfor giver det mening, at genbesøge guiden og gøre den aktiv og værdifuld for nuværende skolebestyrelse, kontaktførelserne og resten af forældregruppen.

**Indstilling:** Skolebestyrelsen drøfter vedhæftede guide med henblik på revision og revitalisering.

## **Beslutning:**

CBA og UGH justerer og opdaterer nuværende "guide til kontaktførelse".

Den reviderede udgave behandles på skolebestyrelsesmødet 29. oktober, med henblik på vedtagelse.

9

Bilag: Guide til kontaktførelse

## **P16 kl. 17.35 Eventuelt (25 min)**

Pres på lokaler i SFK grundet mængden af elever.

- Jesper går i dialog med klubben om de ser de samme udfordringer.
- "5. klasserummet" er for de ældste, men der er opmærksomhed på, om 4. klasserne (der kun er 3. klasser), bliver klemt lidt af 3. klasserne der er 5. klasser på årgangen.

Svømmehallens omklædningsrum er ramt af skimmelsvamp. Det er det en sag mellem entreprenør og kommunen. Skolen løser svømningen ved at bruge idrætsomklædning, samt at der bliver lagt måtter ud.

