

TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Referat fra skolebestyrelsesmøde

tirsdag d. 27. maj 2025 kl. 17.00 – 20.00

Kongressen

Skolebestyrelsen består af forældre, medarbejdere og elever:

Forældrerepræsentanter:

- Charlotte Neerup, CN - afbud
- Kaspar Schauby, KS - afbud
- Mette Carstensen, MCA
- Lotte Bruun Roslev Jensen, LBO
- Christa Krell, CKR
- Ulrich Gheisler, UGH
- Nikolaj Warming – Lollesgaard, NWL

Medarbejderrepræsentanter:

- Carsten Brünner, CB
- Hasan Hüseyin Mor, HM

Elevrepræsentanter:

- Rehan Saghir, formand for elevrådet - afbud
- Eddie Porsbjerg, næstformand for elevrådet - afbud

Ledelsen er sekretær for skolebestyrelsen og har ikke stemmeret

Ledelsen:

- Claus Bjørn Andreassen, CBA - Viceskoleleder
- Jesper Lykkegaard, JL – Skoleleder

Kommunalbestyrelsen har udpeget repræsentant til skolebestyrelsen, som deltager uden stemmeret

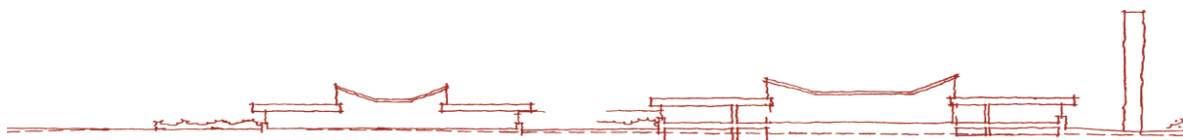
Kommunalbestyrelsesmedlem:

- Malene Barkhus Larsen, MBL

Kommende skolebestyrelsesmøder:

Alle møder gennemføres i tidsrummet kl. 17.00 – ca. 20.00

24. juni 2025



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

P1. kl. 17.00 Godkendelse af dagsorden, referat fra sidste møde og valg af ordstyrer, punkter til eventuelt (10 min)

- Konstatering af skolebestyrelsesmødets beslutningsdygtighed
 - 7 af 11 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Mødet er beslutningsdygtigt
- Godkendelse af dagsorden, tidsplan, evt. justeringer
 - Dagsorden og tidsplan godkendt
- I henhold til forretningsordenen betragtes referatet som godkendt, hvis ikke der er indsendt skriftlige kommentarer senest otte dage efter modtagelsen.
Referat fra skolebestyrelsesmøde d. 29. april 2025 er tidligere sendt til SB
 - Referat fra sidste skolebestyrelsesmøde godkendt
- valg af ordstyrer
 - JL valgt til ordstyrer
- Punkter til eventuelt (ej beslutningspunkter)
 - Indretning af klasselokaler

P2 kl. 17.05 Digitaliseringspolitik (55 min)

Baggrund: Skolebestyrelsen har tidligere arbejdet med en ny digitaliseringspolitik for Trørøds skolen.

Arbejdet tog afsæt i regeringens anbefalinger i forhold til skærmforbrug og nuværende digitaliseringspolitik, se bilag.

En arbejdsgruppe blev nedsat. Den bestod af Ulrich, Christa, Mette, Nikolaj, (Jesper)

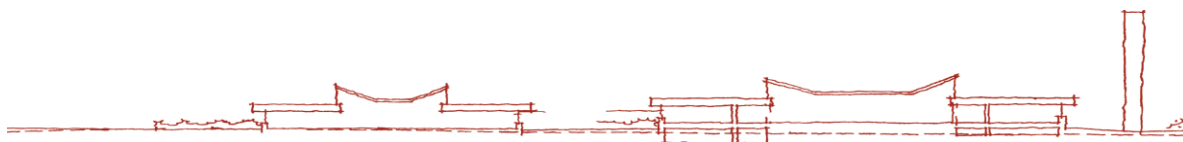
Arbejdsgruppen har gennemført møde d. 10. april 2025.

Arbejdsgruppen foreslår, at arbejdet adskilles i flere problemstillinger, som det også er rammesat i regeringens anbefalinger til *"skærmforbrug i grundskolen."*

Således foreslås, at målrette arbejdet i følgende problemstillinger:

- Begrænsning af digital distraktion
- Hensigtsmæssig balance mellem analog og digital baseret læring.

Arbejdsgruppen har drøftet den første problemstilling ved mødet d. 10. april og udarbejdet udkast til *"retningslinjer for digitale enheder i Trørøds skolens skoledag"*.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Med retningslinjerne ønsker arbejdsgruppen, at lægge en markant ramme for reduktion af digital distraktion i forhold til elevernes egne digitale enheder.

Arbejdsgruppen ønsker at understøtte skolens muligheder, for at realisere et kraftigt reduceret skærmforbrug for eleverne, i forhold til eksponering fra deres egne digitale enheder.

Således foreslår arbejdsgruppen et forbud, i forhold til at medbringe egne digitale enheder i skolen for elever i 0. – 5. klasse. Se vedhæftet bilag.

Skolens MED udvalg har behandlet retningslinjerne indledningsvis. Der er i denne fase af drøftelserne betænkeligheder i MED udvalget i forhold til retningslinjernes forbud mod at medbringe egne digitale enheder.

MED udvalget har besluttet, at genoptage drøftelserne på MED mødet i juni.

Elevrådet holder møde d. 12. juni, hvor retningslinjerne drøftes.

Indstilling: Skolebestyrelsen fortsætter drøftelserne om digitaliseringspolitik.

Koordinator og afdelingsleder for SFK fortæller om hverdagen i klubben, praksis for børnenes afgang til deres mobiltelefoner, og de udfordringer, som dette indebærer.

Skolebestyrelsen drøfter proces for arbejdet med tilblivelse og implementering af en samlet politik for digitalisering, herunder retningslinjer for digitale enheder.

Drøftelse/beslutning: SFK - ledelsen tilkendegiver at mobile enheder nogle gange indgår i pædagogiske aktiviteter, fx Kahoot, AmoungUS, Imovie, garageband mm.

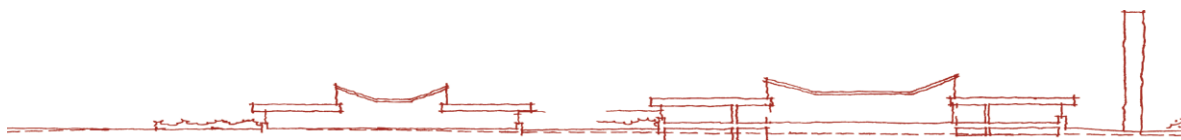
Når der iagttages børn med egne digitale enheder i klubtid, har det begrundelse i at de har forladt klubben og opholder sig på gangen. Undtaget herfor kan være børn, som går i 5. klasse, hvor klubbens praksis vedrørende anvendelse af deres egne mobile enheder, ikke har været restriktive nok. Dette vil der blive rettet op på hurtigst muligt.

Børnenes egne mobile enheder er ikke nødvendigt for at skabe kvalitet i det pædagogiske tilbud. Enhederne kan således godt blive hjemme eller i tasken.

Klubbens ledelse anslår, at 10 % af børnene tilgår deres mobile enheder i klubtid.

Mobiltelefoner er en del af deres liv, så det er også en del af deres fællesskab, og derfor er det vurderingen, at klubben skal lave et fritidstilbud, som imødekommer børnenes verden.

Således bliver nogle børn også tilvalgt og inviteret gennem online spil, og tilgår dermed et digitalt fællesskab.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Inddragelse af mobile enheder og håndtering af retningslinjer kræver personaleresourcer.

Det er skolen helt indstillet på, men det betyder desværre nedskalering af andre pædagogiske tilbud i klubben.

Klubledelsen undersøger praksis på andre skoler i kommunen. Ledelsen forsøger at finde en løsning, hvor mobiltelefonen er inddraget fra morgen, når undervisningen begynder og til barnet forlader SFK om eftermiddagen.

Ledelsen af klubben kan godt se en praksis, hvor børnenes mobiltelefoner opbevares gennem både undervisningstid og fritidsklubtid, og udleveres når barnet forlader skolen.

Skolebestyrelsen drøftede punktet videre med afsæt i tidligere drøftelse og klubledelsens input.

Der blev fremsat den opmærksomhed, at skolen står med ansvaret for børnenes digitale spor i skoletiden, og dermed også står med pligten og retten til at udstikke retningslinjer for skoledagens anvendelse af mobile enheder.

Der blev ligeledes frembragt det forhold, at der nu er talrige sundhedsfaglige undersøgelser, som viser en kausalitet mellem skærmforbrug og faldende trivsel hos børn og unge. Således er de sundhedsskadelige effekter velbelyst.

Rudersdal kommunes børne- og skoleudvalg har drøftelse om kommunale politikker og retningslinjer for digitale enheder, for alle kommunens skoler til august / september 2025.

Arbejdsgruppen forslag til retningslinjer for digitale enheder behandles i elevrådet d. 12. juni.

Forslaget behandles ligeledes i skolen MED udvalg.

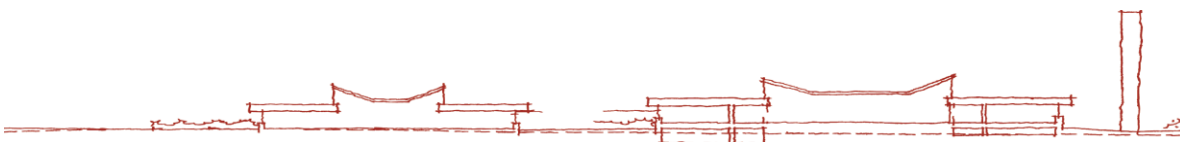
Ved punktets behandling deltager SFO/SFK - leder, Michael Hørdum og SFK - koordinator og pædagog, Anders Westh.

Bilag: Tidligere sendt til SB

Udkast til retningslinjer for digitale enheder i Trørøds skolens skoledag

Regeringens anbefalinger til skærmforbrug:

<https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2024/feb/240205anbefalinger-om-skaerm-brug-klar-til-grundskoler-og-fritidstilbud>



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Trørøds skolens digitaliseringspolitik:

https://troeroedskolen.aula.dk/sites/troeroedskolen.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Digital%20politik%20Tr%C3%B8r%C3%B8d%20september%202019.pdf

P3 kl. 18.00 Årsmøde - Input til årsberetning og ekstern oplægsholder (15 min)

Baggrund: Ved skolebestyrelsesmødet d. 29. april, besluttede skolebestyrelsen at gennemføre årsmødet d. 24. juni kl. 17.00.

folkeskolelovens § 44, stk. 12 og 13, omhandler skolebestyrelsens årsberetning.

Her er kravene, at "skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning", og at "skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed.

På skolebestyrelsen årsmøde behandles årsberetningen. De formelle krav til årsberetningen er:

- En beskrivelse af arbejdet i skolebestyrelsen i det forløbne år
- En information til skolens forældre og andre uden for skolebestyrelsen
- Beretningen behandles på et møde, hvor forældrene kan kommentere og diskutere forhold af betydning for skolen med skolebestyrelsen.

5

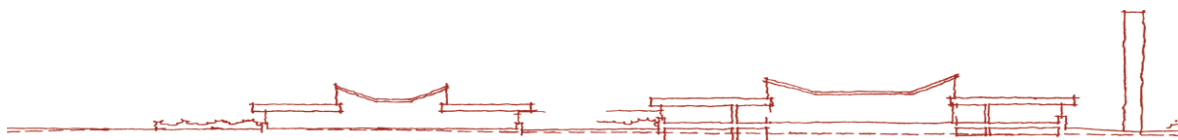
For at skabe interesse for årsmødet, har formandskabet tilkendegivet, at en ekstern oplægsholder kunne være en god løsning. Således er der truffet aftale med pædagogisk forsker ved Aalborg universitet, professor Lene Tanggaard, som har været med i trivselskommissionens arbejde. Lene vil give et oplæg om trivselskommissionens konklusioner og anbefalinger. Oplægget begynder kl. 17.00 og vil tage ca. en time.

Oplægget ser i overskrifter således ud:

- Trivselskommissionens forståelse af trivsel og mistrivsel
- Hvordan ser trivslen ud blandt børn og unge i dag
- Hvordan kan fællesskaber kan være en del af løsningen
- Hvad kendetegner forældreskabet i dag

Efterfølgende vil skolebestyrelsesformanden afgive årsberetning, og forældre vil have mulighed for at stille spørgsmål til skolebestyrelsen. Dette forventes af tage max 30 minutter.

Indstilling: Skolebestyrelsen drøfter årsmødets overordnede afvikling, og giver input til årsberetningen.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Beslutning: Skolebestyrelsen fremkom med følgende input:

- Digitaliseringspolitik
- Trivsel
- Tildelingsmodel
- Idrætsklasser og talentudvikling
- Inklusion – mellemform – Store/lille skole
- Suppleringsvalg

Skoleleder udarbejder udkast til årsberetning, og sender og koordinerer med formandskabet.

Skolebestyrelsen bakkede op om oplæg med ekstern oplægsholder.

P4 kl. 18.15 Elevtalsprognose 2025 – 2030 og klasseoptimeringer (20 min)

Baggrund: Rudersdal kommunes skoleområde udarbejder hvert år en elevtalsprognose, som fremskriver antallet af elever på kommunens skoler i en flerårig periode. Elevtalsprognosen er dannet på baggrund af befolkningsprognosen og de seneste fire års elevtalsudvikling på skolen.

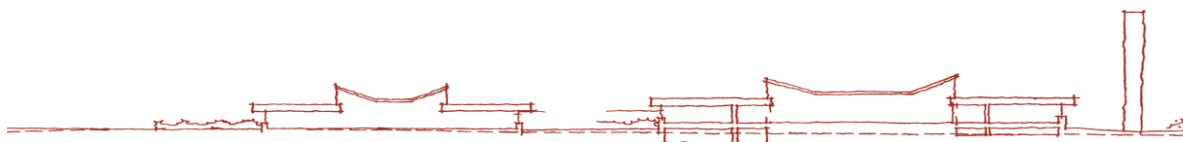
For Trørørdskolen forventes et fald i elevantallet. Faldet kan til dels forklares i ændring af skoledistrikterne mellem Trørørdskolen og Vedbæk skole, som har fået tilført en del af det hidtidige skoledistrikt fra Trørørdskolen.

	24/25* Faktisk elevtal	25/26	26/27	27/28	28/29	29/30	%ændring fra 24/25 - 29/30
Trørørdskolen	1.034	994	999	996	994	1.002	-3,09

Faldet i elevtallet er især bemærkelsesværdigt i 2026. Prognosen fremskriver, at der kan klasseoptimeres på flere årgange til de kommende skoleår:

Kommende årgang	2. årg.	4. årg.	6. årg.	9. årg.
Nuværende elevantal	103	115	84	113
Fremskrevet elevantal 2025-2026	102	110	83	108
Nuværende antal klasser / klassekvotient	5 / 20,6	5 / 23	4 / 21	5/22,6
Elevantalsrelateret klasser/ klassekvotient	4 / 25,5	4 / 27,5	3 / 27,67	4 / 27

Faldet af elevantalsrelaterede klasser får økonomisk indvirkning på skolens tildeling. Således afregnes færre klasser i henhold til klassetildelingsmodellen og det må forventes, at skolens økonomi reduceres mærkbart, særligt i 2. halvår i 2026.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Elevtalsprognosen beregninger i forhold til den økonomiske konsekvens, nedjusterer den økonomiske tildeling således:

Forventet økonomisk påvirkning 1000 kr. 2025PL	2026	2027	2028	2029
Udmeldt i 2025	58.444	57.491	57.559	58.061
Tildeling efter prognose	55.404	56.702	57.297	57.030
Ændring kr.	-3.040	-790	-262	-1.032
Ændring %	-5,2%	-1,4%	-0,5%	-1,8%

Elevtallet opgøres endeligt pr. 15. september 2025 og får betydning for tildelt økonomi i 2026, med effekt på 5/12 af budgettet.

Beslutning om klasseoptimering i almenklasser er "faktisk forvaltningsvirksomhed", og beslutningskompetencen ligger hos skoleleder.

Skolebestyrelsen partshøres om de påtænkte klasseoptimeringer.

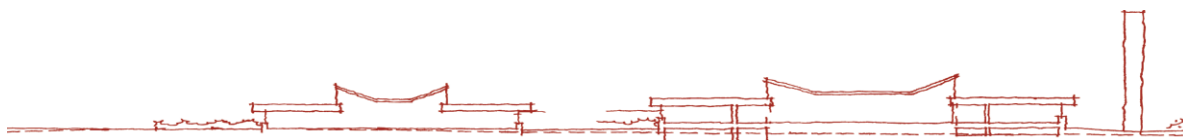
Indstilling: På baggrund af et forventet faldende elevtal med reduceret økonomi som konsekvens, vil det være nødvendigt med en optimering af antal klasser på udvalgte årgange.

Kommende 9. årgang ligger lige over på grænsen mellem 4 og 5 klasser. Elevtalsprognosen forventer et fald, og derfor kan der måske optimeres. Især en af klasserne har relativt få elever. Med et realiseret fald i elevantallet, kan denne klasse opsplittes og fordeles på de øvrige almenklasser. Men med et perspektiv på kun 1 år tilbage i skolen, vurderes det, at årgangen bør fastholdes på 5 klasser.

Kommende 6. årgang ligger lige på grænsen mellem 3 og 4 klasser. Således skal der ikke mange elever i tilgang, førend 4 klasser skal opretholdes. Årgangen klasseoptimeres til 7. årgang i skoleåret 2026/2027, hvor årgangen tilføres idrætsklasse-elever udefra. Der er vurderingen, at denne årgang bør fastholdes på 4 klasser.

Kommende 4. årgang ligger tæt på grænsen mellem 4 og 5 klasser på årgangen. I elevtalsprognosen forventes et yderligere fald af antal elever i årene hen over mellemtrinnet. Der er således et behov for klasseoptimering, som øges hen over de kommende år. Der vurderes, at årgangen bør klasseoptimeres til 4 klasser på årgangen. Optimeringen kan gennemføres med virkning fra 1. januar 2026.

Kommende 2. årgang ligger på et elevtal, som er et stykke fra elevantallet, som tildele den femte klasse. Der er således et behov for klasseoptimering, som øges hen over de kommende år. Det er derfor vurderingen, at denne årgang bør klasseoptimeres til 4 klasser på årgangen. Optimeringen kan gennemføres med virkning fra 1. januar 2026.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Drøftelse: Skolebestyrelsen drøftede problemstillingen med elevtallene på de ovennævnte årgange.

Skolebestyrelsen udtrykte utilfredshed med, at Trørødskolens størrelse gør skolen sårbar i forhold til eventuelle klassesdelinger, da skolen står med 4 – 5 klasser på hver årgang. Dette medfører, at selv forholdsvis høje gennemsnitlige klassekvotienter, kan medføre risiko for klassesammenlægninger, på grund af reduceret økonomisk klassetildeling, i henhold til den vedtagne model for økonomisk allokering til skolerne.

Den nye model skal evalueres i børne- og skoleudvalget efter 1 års virke.

Skolebestyrelsen besluttede, at udarbejde skriftlig henvendelse til det politiske niveau med de uhensigtsmæssigheder, som skolebestyrelsen har oplevet for Trørødskolens økonomiske situation. MCA meldte sig til at udarbejde forslag til skriftlig henvendelse.

P5. kl. 18.35 Tilsyn elevtrivsel 2025 (25 min)

Baggrund: Den nationale elevtrivselsmåling er i indværende skoleår gennemført i perioden mellem d. 20. februar og d. 20. marts.

Trørødskolens besvarelsesprocent på dette skoleårs elevtrivselsmåling på 95 %.

Elevtrivselsmålingen er opdelt på en undersøgelse for 0. – 3. årgang og en undersøgelse for 4. – 9. årgang.

Trivselsrapporten for de ældste elever (4. – 9. klasse) danner sammenligningsgrundlag med øvrige skoler i landet.

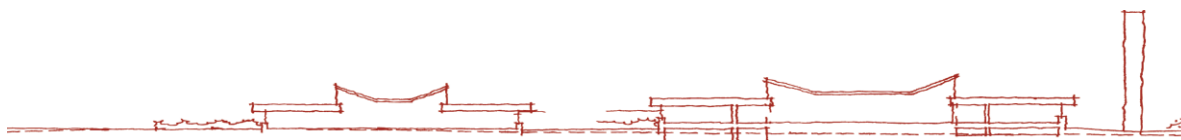
Den generelle elevtrivsel for eleverne i 4. – 9. klasse, er omregnet til en faktor mellem 1 og 5, hvor 1 er udtryk for "den ringest mulige trivsel" og 5 er udtryk for "den bedst mulige trivsel".

Trørødskolens elevers trivsel er omregnet til en gennemsnitlig faktor på 3,6.

Rapporten er inddelt i 5 trivselsindikatorer:

- Social trivsel
- Faglig trivsel
- Støtte & inspiration
- Ro & orden
- General trivsel

Undersøgelsen består af 40 spørgsmål, hvoraf de 29 har reference til ovenstående trivselsindikatorer.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

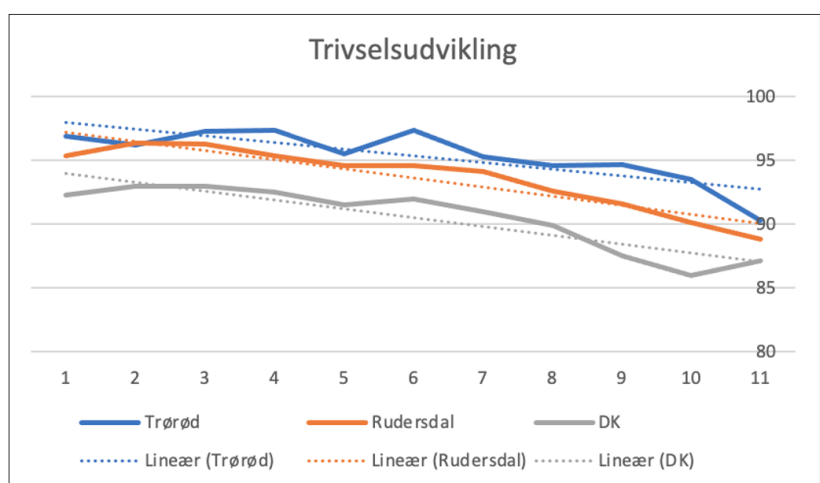
Indstilling: Skolebestyrelsen præsenteres for elevtrivselsundersøgelserne for hhv. 0. – 3. årgang og 4. – 9. årgang.

Skolebestyrelsen drøfter de væsentlige opmærksomheder i elevtrivselsundersøgelserne.

Skolebestyrelsen gennemfører tilsyn med elevtrivsel.

Drøftelse: Skoleleder præsenterede data fra årets elevtrivselsmåling.

Elevtrivslen er lidt højere på Trørødskolen end gennemsnittet af de øvrige Rudersdal skoler. Elevtrivslen er ligeledes lidt højere end det nationale trivselsgennemsnit. Elevtrivslen på Trørødskolen har været faldende de seneste år.



9

Skolebestyrelsen drøftede kausalitet mellem lavere målt elevtrivsel og andre betydningsfulde forhold.

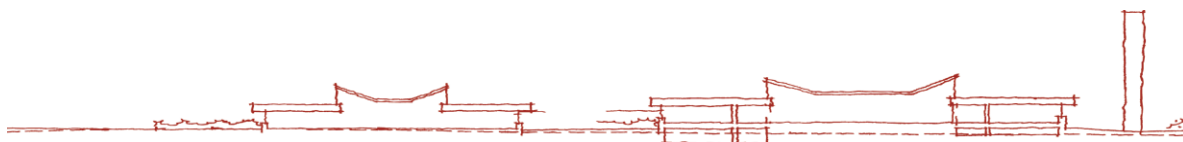
Det konstateres, at skolen har flere elever med særlige behov, hvilket betyder, at de elever som har det sværest, er blevet flere. Skolebestyrelsen er opmærksomme på denne udvikling.

Skolebestyrelsen drøftede hvorledes en handlingsplan for bedre elevtrivsel, kan understøtte en positiv elevtrivselsudvikling i et fremadrettet perspektiv. Skolebestyrelsen ønsker at sætte ambitiøse mål for stigende elevtrivsel på Trørødskolen.

Der blev fremført det argument, at udskolingsklasserne også kan drage social nytte af pædagogers indsats i klasserne.

Bestyrelsen talte om trivselskommissionens rapport, i forhold til en generel tendens til Patologisering af udfordringer i børne- og ungdomslivet.

Bilag: Præsenteres på mødet.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

P6 kl. 19.00 Udtalelse til afkortning af skoledage i skoleåret 2025-2026 (10 min)

Baggrund: Med folkeskolens nye kvalitetsprogram, afskaffes "understøttende undervisning", og erstattes af "skolens timebank".

Dele af timebanken er således det element i folkeskolens kvalitetsprogram, som kan anvendes til afkortning af skoledagen.

Elevpauser er indeholdt i timebanken.

Skolebestyrelsen har tidligere tilkendegivet positivt tilsagn til afkortning af skoledagens længde.

Timebanken for Trørørdskolen ser således ud:

Årgang	Timebank / timer	Pause / timer	Pr. klasse / lektioner	Pr. årg. / lektioner
1	340	233	3	15
2	280	233	1	5
3	220	233	0	0
4	480	253	8	40
5	420	253	6	18
6	390	253	5	20
7	410	283	4	16
8	440	283	6	24
9	440	283	6	30
I alt:				168

10

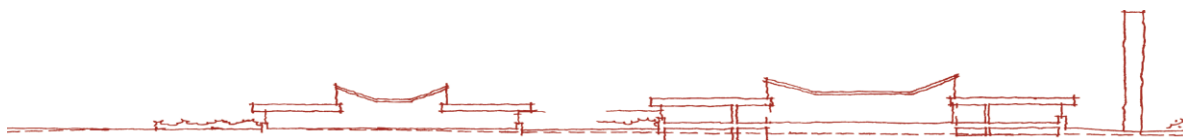
Timebanken anvendes til en række programmer og indsatser, herunder Guidede Reading, ordblindeindsats, klassens tid, talentindsats, holddeling, ressource timer, co-teaching.

I kommende skoleår er planlagt med 133 timer til ovenstående indsatser.

Tilbage står muligheden for at reducere med $168 - 133 = 35$ timer pr uge på hele skolen.

Indstilling: Skolebestyrelsen drøfter timebanksressourcen og giver positiv tilkendegivelse om afkortning af skoledagen, i henhold til ovenstående ressourceallokering.

Beslutning: Skolebestyrelsen tilkendegav, at skolens ledelse kan allokere timebanksressourcerne til de egnede indsatser, som ledelsen finder relevant i forhold til skolens samlede kerneopgave.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

P7 kl. 19.10 Skoleplan 2025 - 2026 (15 min)

Baggrund: Forud for hvert skoleår udarbejdes en "skoleplan", som sætter rammer og retning på kommende skoleårs indsatser og prioriteringer.

Skoleplanen er et overenskomstmæssigt krav, som er aftalt af kommunernes landsforening og lærernes centralorganisation.

Skoleplanen skal behandles i skolens MED udvalg og i skolebestyrelsen. Skoleplanen er desuden også genstand for forvaltningsmæssig interesse, da alle skolers skoleplaner skal forelægges den lokale kreds i Danmarks lærerforening.

Indstilling: Skolebestyrelsen præsenteres for udkast til skoleplan og får mulighed for at kommentere og stille spørgsmål.

Drøftelse: Udsat

Bilag: præsenteres på mødet.

P8. kl. 19.25 Elevrådsformanden orienterer (10 min)

Mundtlig orientering

Udgår

P9. kl. 19.35 Orientering fra Kommunalbestyrelse (10 min) – MBL

Mundtlig orientering

BSU har drøftet problemstilling vedrørende skoleværing på kommunens skoler. Der iværksættes et kommunalt projekt, som har til formål, at skærpe procedure omkring fraværsregistrering, og dermed bedre datamateriale. Målet er på længere sigt, at reducere fraværet med baggrund i skoleværingsproblematikker.

Det er politisk behandlet, at forlænge perioden for skoleIPads, således at de fremover udskiftes efter 5 år, i stedet for som nu efter 4 år.

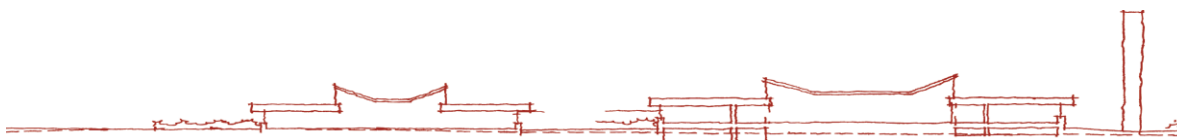
P10. kl. 19.45 Formanden orienterer (10 min) – CN

Mundtlig orientering

Udgår

P11 kl. 19.55 Eventuelt (5 min)

Der er problemstillinger vedrørende skolemøbler på 2. årgang, hvor klasselokalerne er udstyret med skolemøbler, der understøtter varierede arbejdsformer. Det viser



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

sig, at nogle børn får ondt i ryg og lænd af længerevarende siddestilling på disse taburetter. JL kigger på mulige løsninger.

9. klassernes sidste skoledag gik godt.

Der har været flere cykeltyverier på skolen, hvilket opleves utilfredsstillende og utrygt.

P12. Skriftlig Orientering fra Skoleleder (0 min)

Skriftlig orientering:

- To faste læreransættelser til indskolingen er gennemført. Emil Christoffersen og Caroline Sørensen er ansat som lærere til vores kommende 1. klasser. Velkommen til Emil og Caroline.
- En lærer til indskoling er ansat i barselsvikariat.
- Ansættelsesproces i gang til lærerstillinger i sprog til udskolingen og matematik i indskolingen
- Ny PPR-psykolog er ansat. Velkommen til Michelle Keller
- Sidste skoledag for 9. klasserne blev gennemført d. 16. maj.
- Eksamensperiode er i gang. Skriftlig eksamen er gennemført og mundtlige eksamener gennemføres fra uge 21 og frem.
- Fagfordelingsproces er tilendebragt.
- Skemalægningsproces kører fra 23/5 til 20/6
- Rudersdal ejendomme og Rudersdal skoleområde har igangsat en større renovering af skolernes toiletter. Indsatsen er flerårig, og Trørøds skolen får også del i renoveringspuljen. Der er afsat i alt 5,5 mio. kr.
- Der er afgivet høringssvar fra skolebestyrelsen til den kommunale sundheds- og idrætspolitik
- Asbestsanering i kælderen forløber som planlagt. Det er et meget stort arbejde, men det er fortsat forventningen, at arbejdet er færdigt 1. august 2025
- Ekstraordinær renovering af boldøen projektstyres af Ejendomme.

12

