

TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Referat fra skolebestyrelsesmøde

tirsdag d. 25. november 2025 kl. 17.00 – 20.00

Kongressen

Skolebestyrelsen består af forældre, medarbejdere og elever:

Forældrerepræsentanter:

- Charlotte Neerup, CN
- Kaspar Schauby, KS - Afbud
- Mette Carstensen, MCA - afbud
- Lotte Bruun Roslev Jensen, LBO - afbud
- Christa Krell, CKR
- Ulrich Gheisler, UGH
- Nikolaj Warming – Lollesgaard, NWL

Medarbejderrepræsentanter:

- Carsten Brünner, CB
- Hasan Hüseyin Mor, HM - afbud

Elevrepræsentanter:

- Agnes Lykke Virenfeldt, ALV – formand for elevrådet
- Caroline Renard Bjerg, CRB - næstformand for elevrådet - afbud

Ledelsen er sekretær for skolebestyrelsen og har ikke stemmeret

Ledelsen:

- Claus Bjørn Andreassen, CBA - Viceskoleleder
- Jesper Lykkegaard, JL – Skoleleder

Kommunalbestyrelsen har udpeget repræsentant til skolebestyrelsen, som deltager uden stemmeret

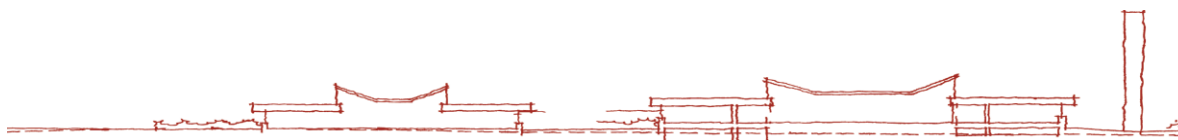
Kommunalbestyrelsesmedlem:

- Malene Barkhus Larsen, MBL - afbud

Kommende skolebestyrelsesmøder:

16. december 2025, 27. januar 2026, 24. februar 2026, 31. marts 2026, 28. april 2026, 26. maj 2026, 16. juni 2026

Alle møder gennemføres i tidsrummet kl. 17.00 – 20.00, bortset fra temamødet i september 2025, som gennemføres i tidsrummet kl. 13.00 – 20.00



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

P1. kl. 17.00 Godkendelse af dagsorden, referat fra sidste møde og valg af ordstyrer, punkter til eventuelt

- Konstatering af skolebestyrelsesmødets beslutningsdygtighed
 - 6 af 11 medlemmer til stede. Bestyrelsesmødet er hermed beslutningsdygtigt.
- Godkendelse af dagsorden, tidsplan, evt. justeringer
 - Dagsorden godkendt
- I henhold til forretningsordenen betragtes referatet som godkendt, hvis ikke der er indsendt skriftlige kommentarer senest otte dage efter modtagelsen.
Referat fra skolebestyrelsesmøde d. 28. oktober 2025 er tidligere sendt til SB
 - Referat fra skolebestyrelsesmødet i oktober godkendt
- valg af ordstyrer
 - CKR valgt uden modkandidat.
- Punkter til eventuelt (ej beslutningspunkter)
 - Intet til eventuelt, bortset fra de allerede beskrevne punkter i dagsorden.

P2. kl. 17.10 Elevrådsformanden orienterer (10 min)

Mundtlig orientering

Elevrådet har drøftet åbning og anvendelse af den nye boldø, som bliver taget i anvendelse til foråret. Elevrådet har et ønske om, at der udarbejdes et skema, som viser hvilke årgange, der kan bruge boldøen på forskellige dage og tidspunkter. Elevrådet får indflydelse på ovennævnte plan.

Elevrådet foreslår, at dommerpanelet til juledørskonkurrencen, også inkluderer elever. Dette blev imødekommet af ledelsen.

P3. kl. 17.20 Orientering fra Kommunalbestyrelse (10 min) – MBL

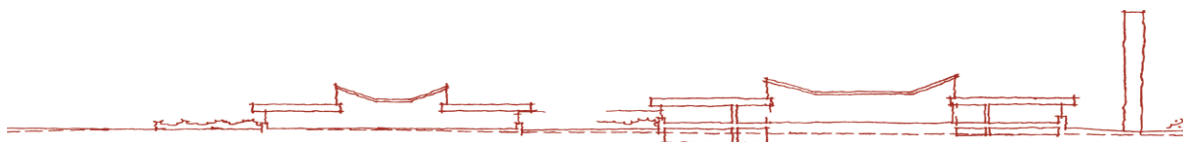
Mundtlig orientering

Udgår

P4. kl. 17.30 Formanden orienterer (10 min) – CN

Mundtlig orientering

Drøftelsen og beslutning vedrørende "genbesøg" af tildelingsmodellens optimerings-scenarier på BSU – mødet i december, imødeses med spænding.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

P5. kl. 17.40 Tilsyn med resultater fra de nationale overgangstests (30 min)

Baggrund: Årgangene på 2.- 3. – 4. – 6.- 7. – 8. har gennemført de nationale overgangstests i læsning og matematik. De nationale overgangstests tages til og med skoleåret 2026/2027, hvor et nyt testsystem forventes at træde i kraft. Testene er gennemført i efteråret 2025.

Årgangene har gennemført:

- 2. årgang: læsning og matematik
- 3. årgang: læsning
- 4. årgang: læsning og matematik
- 6. årgang: læsning og matematik
- 7. årgang: matematik
- 8. årgang: læsning og matematik

Indstilling: Skolebestyrelsen præsenteres for de overordnede resultater fra de nationale overgangstests. Skolebestyrelsen gennemfører tilsyn med resultaterne.

Beslutning: Skolebestyrelsen gennemførte tilsynet med de nationale overgangstests.

Bestyrelsen kvitterer for datapræsentation, som giver en overordnet indikation af det faglige niveau på skolens årgange.

Bestyrelsen ser frem til, at data kan følges over år for de enkelte årgange, og der kan fremkomme data, som er bedre sammenlignelig med landstal.

Bestyrelsen drøftede hvorledes data fra de nationale overgangstests kan anvendes til analyse og indsatser i det faglige arbejde med elevernes læring.

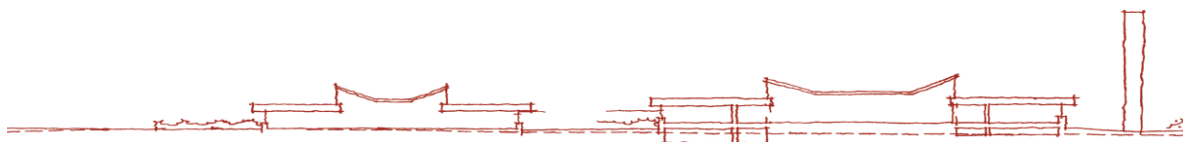
Der gennemføres på denne baggrund faglige konferencer, hvor klasser og elevers resultater gennemgås, og der udarbejdes handleplaner med afsæt i analyserne.

Bilag: Overbliksmateriale blev præsenteret og gennemgået på mødet.

P6 kl. 18.10 Tema om trivsel – indstilling fra arbejdsgruppen (30 min)

Baggrund: Ved skolebestyrelsens temamøde i september, blev der nedsat en arbejdsgruppe, som skulle gå forrest med at sætte retning og initiativ til arbejdet med trivsel. Arbejdsgruppen har gennemført 1. møde og har nået enighed om, at foreslå at opdele arbejdet i faser.

I 1. fase skal skolebestyrelsen drøfte forståelse og definition af trivsel.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Trivselskommissionens trivselsforståelse:

"Man trives, når man overordnet set er glad for sit liv. Man trives, når man kan udvikle sig, udfolde sine evner samt indgå i og bidrage til fællesskaber. Man kan trives, selvom man oplever perioder med modgang og udfordringer. Det afgørende er, at man kan håndtere sådanne perioder."

I 2. fase skal skolebestyrelsen undersøge trivslen på skolen og udpege væsentlige opmærksomheder.

I 3. fase skal skolebestyrelsen udarbejde handle- og indsatsplan med målbare succeskriterier.

Arbejdsgruppen foreslår, at det samlede forberedelsesarbejde er tilendebragt pr. 1. august 2026, hvorefter indsatserne kan implementeres.

Processen skal koordineres både i skolebestyrelsen og i skolens MED udvalg.

Indstilling: Arbejdsgruppen indstiller, at skolebestyrelsen beslutter, at trivselskommissionens definition og forståelse af trivsel, bliver den officielle trivselsforståelse og definition på Trørørdskolen.

Arbejdsgruppen indstiller, at ovennævnte proces tiltrædes af skolebestyrelsen.

Beslutning: Skolebestyrelsen tiltræder arbejdsgruppens indstilling, at ovennævnte definition og forståelse af trivselsbegrebet, bliver Trørørdskolens officielle syn på trivsel.

Med denne beslutning går arbejdet videre til fase 2, som er en undersøgelsesfase, der stiller skarpt på trivselsmålinger og analyser og konklusioner deraf.

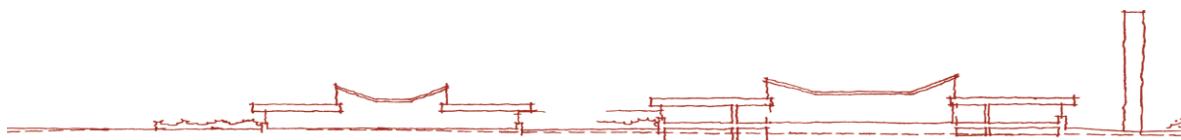
Skolebestyrelsen drøftede, at trivselsarbejdet skal indramme betydningen fællesskabet. Den foreliggende proces skal også indeholde løbende prøvehandlinger på trivselsindsatser, for at skabe erfaringsbegrundet afsæt for flere indsatser i fase 3.

Der blev fremført den overvejelse, at tilknytte pædagoger mere udbredt på langs i skolen, således at udskolingsklasserne også havde pædagogisk arbejdskraft.

Skolebestyrelsen inviterede UGH med i arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen gennemfører endnu et møde, inden næste skolebestyrelsesmøde i december.

Bilag: Trivselskommissionens rapporter



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

P7 kl. 18.40 Økonomiopfølgning pr. 31. oktober 2025 (15 min)

Baggrund: Skolebestyrelsen følger skolens forventede forbrug gennem regnskabsåret.

Indstilling: Skolens administration er i færd med at udarbejde overblik, som bliver præsenteret for skolebestyrelsen til orientering.

Drøftelse: Økonomiopfølgningen viser et forventet mindreforbrug på godt 1 mio. kr. Skolebestyrelsen er hermed orienteret.

Justeringen i det forventede mindreforbrug har begrundelse i dels en lidt større tilde-
ling til DSA og et mindre lønforbrug på vikarer, end forventet.

Bilag: Er under udarbejdelse og præsenteres på mødet.

P8 kl. 18.55 Kommunal indsatsområde – ”Deltagelsesmuligheder for alle” (20 min)

Baggrund: Ved budgetaftalen for 2026 – 2029 har Rudersdal kommune besluttet, at tilføre økonomi til ”deltagelsesmuligheder for alle”. Aftalen indeholder både øko-
nomi til ”sårbare børn”, overgangsmidler og ”to-voksen-ordninger”.

De tilførte økonomiske midler fremgår af budgetaftalen, og i 2026 beløber det sig til ca. 22,5 mio. kr. som fordeles relativt mellem skolerne på elevtallet.

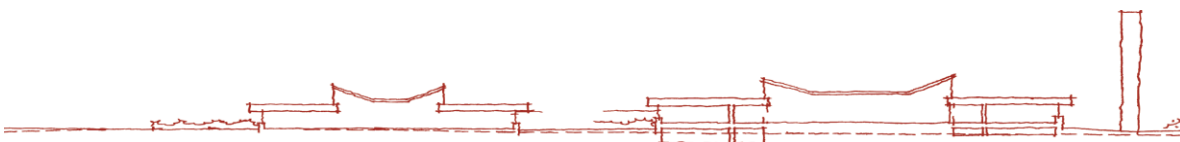
Med økonomien følger en kompleks opgave.

Der skal opbygges øget kapacitet på skolen til at levere egnede skoletilbud til de elever, som førhen var i målgruppen for specialiserede skoletilbud. Det kræver solid organisering, kompetenceudvikling af alle pædagogiske medarbejdere og rekruttering af nye medarbejdere, som målrettes arbejdsopgaven.

Dette kommunale indsatsområde nødvendiggør en grundig behandling i skolebestyrelsen. Således lægges der op til, at bestyrelsen over flere møder drøfter og orienteres om skolens arbejde for at imødekomme den politiske ambition om ”deltagelsesmuligheder for alle”.

Af centrale perspektiver nævnes:

- Baggrund og vision for indsatsen
- Målsætninger og succeskriterier
- Organisationsformer og kapacitetsopbygning
- Systematik og kvalitetssikring i sagsbehandling
- Tilført økonomi og principper for tildeling
- Det kortere og længere perspektiv



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Indstilling: Skolebestyrelsen orienteres om det kommunale indsatsområde "deltagelsesmuligheder for alle" med særlig opmærksomhed på Baggrund og vision for øget inklusionskraft på folkeskolerne i Rudersdal kommune.

Drøftelse: Skoleledelsen orienterede skolebestyrelsen for baggrund og vision for det strategiske fokusområde, deltagelsesmuligheder for alle børn.

Baggrunden er primært et øget økonomisk omkostningspres på de kommunale udgifter til det specialiserede børneområde, hvor udgifterne er fordoblet fra ca. 100 mio. kr. til ca. 200 mio. kr. i perioden fra 2019 til 2024.

Antallet af stillede diagnoser er i denne periode også steget bemærkelsesværdigt.

Rudersdal kommune har iværksat en omfattende handleplan for at styrke almen-skolerne til at kunne håndtere flere elever, som tidligere ville blive visiteret til specialiserede skoletilbud.

Visionen er, at alle børn i Rudersdal kommune sikres deltagelsesmuligheder, uanset deres forudsætninger og behov.

Skolebestyrelsen så god synergi med indsatsområdets indhold og skolebestyrelsens initiativer på trivselsområdet.

6

P9 kl. 19.15 Vikarstatistik skoleåret 2025 – 2026 (10 min)

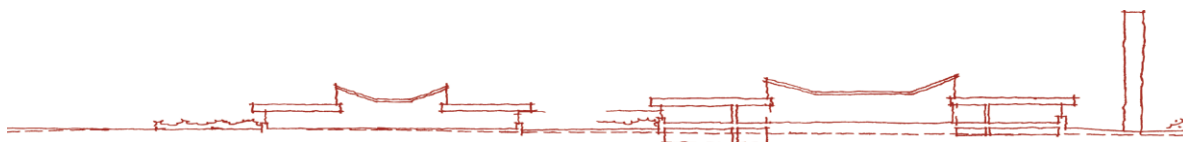
Baggrund: Den månedlige opfølgning på vikarstatistik genoptages i skolebestyrelsen. Statistikken har til formål, at generere data, som kan give viden om vikaromfanget og fordelingen af vikarbehovet på årgangene.

Indstilling: Skolebestyrelsen præsenteres for vikarstatistik fra 1. august til 21. november 2025.

Drøftelse: Omfanget af brug af uuddannede vikarer ligger fortsat på et niveau på knap 10%.

Skolebestyrelsen drøftede mulige indsatser, som kan kvalificere vikartimerne. Der er således truffet samarbejdsaftale med "Vikarland", som har specialiseret sig i kompetenceudvikling af vikarer og udviklet et AI produkt, som er målrettet vikartimer.

Skolebestyrelsen udtrykte en nysgerrighed på andre muligheder, der kunne tilknytte læreruddannet personale til at løfte vikaropgaven mere kvalificeret. Der kunne overvejes, at anvende væsentlige dele af vikarbudgettet til at ansætte flere uddannede lærere, og lade dem løfte opgaven med dækning er primært kendt fravær.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

Bilag: Vikaroversigt frem til 21/11 fremlagt på mødet.

P10 kl. 19.25 Tilbage melding til SB fra kontaktføreløremøde (15 min)

Baggrund: Der blev gennemført møde med kontaktførelørene d. 4. november 2025. Mødet omhandlede information om skolens arbejde med trivsel, fællesskab og elevfravær.

Der var to repræsentanter fra skolebestyrelsens til stede.

Indstilling: Skoleledelse og bestyrelsesmedlemmer, som var til stede ved kontaktføreløremødet, giver en tilbage melding til den øvrige bestyrelse om mødet.

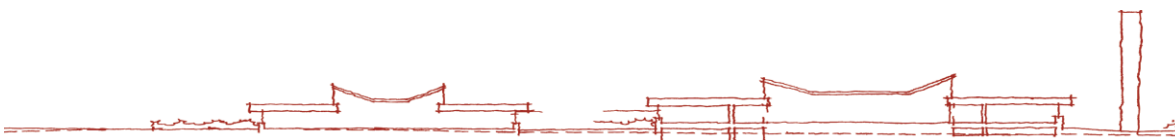
Drøftelse: Udsættes

P11 kl. 19.40 Eventuelt

- Vedrørende aflysning af valgfag skoleåret 24/25 – udsættes
- Tavshedspligt i SB, jf. forretningsorden
 - Forretningsorden beskriver: "...Når man har et offentligt hverv, er man omfattet af straffelovens bestemmelser om tavshedspligt. Det medfører, at man (bortset fra personsager med personale, elever eller forældre) kan fortælle enhver hvilke sager der har været på dagsorden, hvad det er besluttet og dermed fremgår af referatet, og hvad man selv har sagt. Man må således ikke referere til hvad andre mødedeltagere har sagt eller stemt..."
- Retningslinjer mobile enheder – status
 - De nye retningslinjer er trådt i kraft. Der er nogle problemstillinger med at eleverne ikke afleverer deres mobile enheder og således har adgang til dem i skoletiden.
Der er flere forældre, som modsætter sig, at deres barn skal aflevere deres mobile enheder ved brud på retningslinjerne, og acceptere, at disse indkræves og opbevares på kontoret indtil de afhentes af forældrene.

Orientering fra Skoleleder - skriftlig orientering:

- Opsigelse fra lærer i modtageklassen. Stillingsopslag online. Samtaler 24. november. Gerne deltagelse fra skolebestyrelsen.
- Ansættelse af DSA lærer pr. 1/11 i forbindelse med lærers pensionering.
- Ansættelse af lærer i barselsvikariat pr. 1/11
- Der gennemføres APV (arbejdspladsvurdering) i dette efterår.



TRØRØDSKOLEN

Gl. Holtevej 2, 2950 Vedbæk, Troeroedskolen@rudersdal.dk, tlf. 4611 4600

- Der er gennemført medarbejdertrivselsmåling. Resultat bliver fremlagt af Rudersdal kommunes HR-afdeling d. 11. december 2025.
- Lysprojekt er i gang. Klasselokaler, faglokaler og forberedelseslokaler er med i 1. fase.
- Der er gennemført brandsyn på skolen. Enkelt bemærkning om flugtvej. Dette er udbedret.
- Informationsmøde for kommende 7. idrætsklasse d. 9. december 2025
- Informationsmøde for kommende 0. klasser er gennemført d. 6. november
- Foreløbig indskrivningstal pr. 20/11 til kommende 0. klasse:
 - 100 har ansøgt Trørødskolen,
 - Plus 10 udenfor skoledistriktet.
 - 6 mangler at give svar.
 - 8 har valgt anden skole

